

Vejledning til ansøgning

Vejledning til ansøgning om godtgørelse fra Hotel-, Restaurant- og Turisterhvervets kompetenceudviklingsfond til kurser udenfor positivlisten

Kompetenceudviklingsfonden har til formål at yde tilskud til medarbejdernes deltagelse i selvvalgt kompetenceudvikling.

Godtgørelse til private kurser bevilliges efter samme regler og retningslinjer i hovedoverenskomsten, som offentlige kurser. Der kan således kun ydes tilskud til medarbejdere med mindst 6 måneders anciennitet i virksomheden, der arbejder inden for overenskomstens dækningsområde. Kurserne skal være relevante for medarbejdernes arbejdsområde og fortsatte kompetenceudvikling og ligge indenfor overenskomstens dækningsområde. Der gives ikke tilskud til kurser i udlandet. Der er krav om, at de kursussteder, hvor private udbydere lejer sig ind, skal have overenskomst.

Til brug for uddannelsesudvalgets stillingtagen udfyldes et skema, som kan downloades på hjemmesiden. Skemaet sendes til ansogning@uddannelsesfonde.dk.

Ansøgninger om godtgørelse til kurser udenfor positivlisten behandles af kompetencefondens bestyrelse, som giver en tilbagemelding om det videre ansøgningsforløb, når uddannelsesudvalget har taget stilling til ansøgningen.

Ansøgning foretages herefter elektronisk på www.pension.dk/da/Virksomheder/Kompetenceudviklingsfondene

Virksomheden kan efterfølgende blive bedt om at dokumentere en godtgjort kursusaktivitet. Det kræves, at virksomheden opbevarer fremmødeprotokoller med underskrift fra deltagere og underviser, samt faktura for den gennemførte kursusaktivitet.

Rådgivning i forhold til rammer og muligheder for godtgørelse kan fås ved henvendelse til Uddannelseschef Marianne Kragh på tlf. nr. 3524 8080 eller mail kragh@horesta.dk